



T.C.  
TAŞKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI  
Taşköprü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

FATİH İLKOKULU  
2019-2023  
STRATEJİK  
PLANI



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dajları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhadim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et, gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, canını bütün varını alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veda ile bin saedo eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*AKİ ERSOY*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahil ve harici, tedbiraham olacaktır. Bir gün istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin!

Bu imkan ve şartlar, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cüden ve hile ile aziz vatanını, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tersanelerine çürümüş, bütün ordularını dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittüri işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalaletle hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tenkit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Mühtaç olduğun kudret, damarlarındaki asli kanda, mevcuttur!

*AKİ ERSOY*

T.C.

Taşköprü Kaymakamlığı

Fatih İlkokulu Müdürlüğü

Fatih İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planlama çalışmaları 2018/16 sayılı Genelge ve Fatih İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programı ile başlatılmış ve bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda Fatih İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı tamamlanmıştır.

Ekte sunulan Stratejik Plan, Fatih İlkokulu Müdürü Hüsni BARIN başkanlığında toplanan Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenmiş ve imza altına alınarak onaylanmıştır.



Hüsni BARIN

Okul/Kurum Müdürü



Esmâ İLİĞ

Okul/Kurum Müdür Yardımcısı



M.İbrahim SERÇE

Öğretmen



Şehin AKKAYA

Öğretmen



Fatih PURÇUL

Okul Aile Biliği Başkanı



Nagehan ILGAZ

Öğrenci Velisi



Mehmet KAPÇUOĞLU

Taşköprü İlçe Milli Eğitim Müdürü



## SUNUŞ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Hüsni BARIN  
Okul Müdürü

## GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemiştir demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi



İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	3-4
İÇİNDEKİLER	5
<b>BÖLÜM 1: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	5-6
<b>BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ</b>	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU :TEMEL İSTATİSTİKLER	8-10
PAYDAŞ ANALİZİ	10
GZFT(GÜÇLÜ,ZAYIF,FIRSAT,TEHDİT)ANALİZİ	11-14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	14-15
<b>BÖLÜM 3: MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b>	15
MİSYONUMUZ	15
VİZYONUMUZ	16
TEMEL DEĞERLERİMİZ	16
<b>BÖLÜM 4:AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER</b>	17
TEMA 1:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	18
TEMA 2:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	19-21
TEMA 3:KURUMSAL KAPASİTE	21-24
<b>BÖLÜM 5: MALİYETLENDİRME</b>	25
EKLER	25

## **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum

analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

#### 1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	HÜSNÜ BARIN	OKUL MÜDÜRÜ
2	ESMA ILIĞ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	M.İBRAHİM SERÇE	ÖĞRETMEN
4	FATİH PURTUL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	NAGEHAN ILGAZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ESMA ILIĞ	MÜDÜR YARDIMCISI
2	REFİK DURGUT	ÖĞRETMEN
3	MUHAMMET İBRAHİM SERÇE	ÖĞRETMEN
4	MURAT YAKUT	ÖĞRETMEN
5	MUSTAFA ZOR	ÖĞRETMEN
6	FAHRETTİN RAZİ ACAR	ÖĞRETMEN
7	HÜLYA DANA	GÖNÜLLÜ VELİ
8	AYŞEGÜL KAYA	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuzun 1958 yılında Sümer İlkokulu olarak okul koruma derneği ve Sümerbank Kendir Fabrikasınca inşaatına ortaklaşa başlanılmış olup, okul inşaatı 1961 yılında tamamlanmış ve okul 27 Mayıs İlkokulu adıyla ve 5 sınıflı olarak eğitim-öğretime açılmıştır. 1985 yılına kadar aynı isimle eğitim-öğretime devam eden okulumuzun, İl Danışma Kurulu'nun 20/05/1985 sayılı kararı ile Fatih İlkokulu olarak ismi değiştirilmiştir.

1997 yılına kadar Fatih İlkokulu olarak eğitim-öğretime devam eden okulumuz zorunlu eğitimin 8 yıla çıkmasıyla 1997-1998 eğitim-öğretim yılından itibaren 8 yıllık ilköğretim okuluna dönüştürülerek eğitim ve öğretime ikili öğretimle devam etmiştir.

2001 yılında okulumuza inşaatı başlanan 6 derslikli ek bina 2002 yılında tamamlanmıştır. Nisan 2014'te başlayan 4 derslikli ek bina yapımı ise devam etmektedir.

Okulumuz 2002-2003 yılından itibaren normal öğretimle eğitime devam etmiştir. Eğitim sisteminde yapılan değişikliklerle 4+4+4 modelinde ilkokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz gündüzlü olup kız ve erkek öğrencilerin devam ettiği karma bir okuldur.

Okulumuz açıldığında ilk müdür Turgut GÜNEŞ olmuştur. Daha sonra sırasıyla Hasan YAVAŞ, Sabri ILGAZ, Fazlı ÇETİN, Fahrettin GÜLTEKİN, Halim YILMAZ, Kemal MUTLU ve Hüseyin ÜREGEN okulumuzda müdürlük yapmışlardır. Şu an görev başında olan müdürümüz ise Hüsnü BARIN'dır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KASTAMONU		İlçesi: TAŞKÖPRÜ			
Adres:	GİZLİCE MAHALLESİ HÜSEYİN ALPDOĞAN CADDESİ NO:16/1	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://taskoprufatih.meb.k12.tr/te ma/harita.php">http://taskoprufatih.meb.k12.tr/te ma/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	366 417 10 75	Faks Numarası:	366 417 10 75		
e- Posta Adresi:	733470@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://taskoprufatih.meb.k12.tr">http://taskoprufatih.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	733470	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1958		Toplam Çalışan Sayısı	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	162	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	191		Erkek	7
	Toplam	353		Toplam	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		70TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6 YIL

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	6	11	17
Anasınıfı Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	1	1	2

Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	0	1
TYP Personel	1	2	3
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>18</b>	<b>29</b>

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

#### Okul Yerleşmesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		√
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		√
Derslik Alanları (m2)	950	Kütüphane	√	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	√	
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		√
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi		√
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		√
Okul Oturma Alanı (m2)	750	Pansiyon		√
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2750			
Okul Kapalı Alan (m2)	1150			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	50			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	19			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasını A Şubesi	8	13	21	3/A	9	12	21
Anasını B Şubesi	10	6	16	3/B	8	10	18
1/A	10	8	18	3/C	12	10	22
1/B	10	14	24	3/D	9	10	19
1/C	12	9	21	4/A	6	16	22
1/D	13	9	22	4/B	5	10	15
2/A	9	9	18	4/C	9	11	20
2/B	7	13	20	4/D	7	13	20
2/C	9	10	19				
2/D	9	8	17				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	18	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

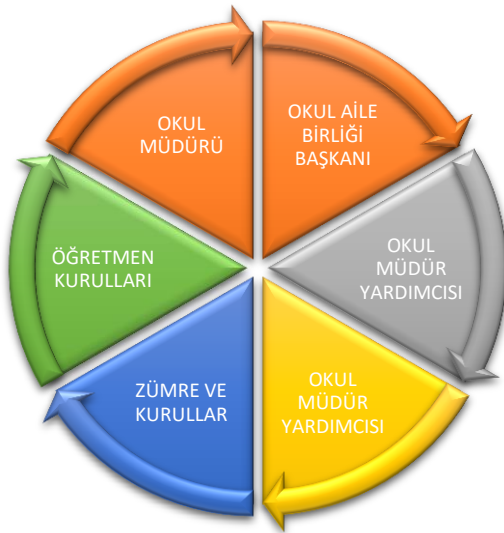
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	10.065TL	10.276TL
2017	17.176TL	16.176TL
2018	22.017TL	19.634TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

3,04 En düşük

4,48 En Yüksek

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

2,61 En düşük

4,31 En Yüksek

### Veli Anketi Sonuçları:

2,30 En düşük

4,78 En Yüksek

#### Anketlerin değerlendirme seçenekleri ve puan aralıkları Seçenekler Puanlar Puan Aralığı

Seçenekler	Puanlar	Puan Aralığı
Hiçbir Zaman	1	1,00 - 1,79
Çok Nadir	2	1,80 - 2,59
Ara sıra	3	2,60 - 3,39
Sıklıkla	4	3,40 - 4,19
Her zaman	5	4,20 - 5,00

#### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması

Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Diğer	1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 5.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması 6.Beyaz Bayrak alan Okul olmamız

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi 3.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu

	2. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması
Donanım	1.Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3.İnternet erişim kısıtlılığı 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği
Bütçe	2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin artırılması
Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmeni yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması 2.Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Fatih İlkokulu olarak,

Milli eğitimin temel kanunun belirttiği genel amaçlar çerçevesinde Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, ulusunun insani ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren, canlıları seven, çağdaş, katılımcı, yaratıcı, insan haklarına ve Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen, bunları davranış haline getirmiş, kendini yenileyen, güvenli ve mutlu bireyler yetiştirmektir.

## **VİZYONUMUZ ;**

*SEVGİNİN*

*İLGİNİN*

*BİLGİNİN YOLU...*

*TAŞKÖPRÜ*

*FATİH İLKOKULU...*

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim

Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak.

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## Stratejik Plan Genel Tablosu

<b>TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>Stratejik Amaç 1:</b> Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.	<b>Stratejik Hedef 1.1:</b> Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.
<b>TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ARTIRILMASI</b>	<b>Stratejik Amaç 2:</b> Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.	<b>Stratejik Hedef 2.1:</b> Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır. <b>Stratejik Hedef 2.2:</b> Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.
<b>TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE</b>	<b>Stratejik Amaç 3:</b> Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir..	<b>Stratejik Hedef 3.1:</b> Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır. <b>Stratejik Hedef 3.2:</b> Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir. <b>Stratejik Hedef 3.3:</b> Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

# TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM							
Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.							
<b>Stratejik Hedefler</b>	Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri:</b>							
		<b>Mevcut</b>					
		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80	83	86	89	92	95
<b>1.1.2.</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	70	75	80	85	90	95
<b>1.1.3.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	96	97	98	99	100
<b>1.1.4.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	0
<b>1.1.5.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	4	3	2	1	1	0
<b>1.1.6.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>1.1.7.</b>	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	70	75	80	85	90	95

## Eylemler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Haziran 2020
<b>1.1.2.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	Temmuz 2020
<b>1.1.3.</b>	Yeni başlayacak öğrenciler için oryantasyon haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül 2020

1.1.4.	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Ekim 2020
1.1.5.	Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim 2020
1.1.6.	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Ağustos 2020
1.1.7.	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	Eylül 2020

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ARTIRILMASI

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ARTIRILMASI							
Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.							
<b>Stratejik Hedefler</b>	<b>Stratejik Hedef 2.1:</b> Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecek ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.						
Performans Göstergeleri:							
		<b>Mevcut 2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>1.1.1.</b>	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	10	15	20	25	30	40
<b>1.1.2.</b>	Yabancı Dil Dersi Yıllık Puan Ortalaması (4. Sınıf)	70	72	75	78	82	85
<b>1.1.3.</b>	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	80	82	85	90	95	100
<b>1.1.4.</b>	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	70	75	80	85	90	95
<b>1.1.5.</b>	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	70	72	74	77	80	82
<b>1.1.6.</b>	İftihar belgesi alan öğrenci Oranı	0	1	2	3	4	5
<b>1.1.7.</b>	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	80	82	85	87	90	95



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatisasyonla desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Ekim 2020
2.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Ekim 2020
3.	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Şubat 2020
4.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Şubat 2020
5.	Belge alan öğrenciler onu re edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Ocak 2020
6.	İftihar belgesi alan öğrenciler onu re edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Ocak 2020
7.	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Mart 2020
8.	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Nisan 2020

Stratejik Hedefler		Stratejik Hedef 2.2:Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.					
Performans Göstergeleri:							
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1.	Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	30	40	50	60	70	80
1.1.2.	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	5	10	15	20	25	30
1.1.3.	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	1	2	3	4	5	6
1.1.4.	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı	40	50	60	70	80	90
1.1.5.	Okul Sporları Kapsamında Sportif Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Oranı	25	30	35	40	45	50
1.1.6.	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	2	3	5	7	9	12
1.1.7.	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	2	3	4	5	6	7

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Ekim 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.	Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Mayıs 2020
3.	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Nisan 2020
4.	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Mayıs 2020
5.	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Mayıs 2020
6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Mart 2020
7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Yıl boyunca
8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Okul İdaresi Öğretmenler	Eylül 2020

## TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE						
<b>Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir..</b>						
<b>Stratejik Hedefler</b>	Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.					
<b>Performans Göstergeleri:</b>						
		<b>Mevcut 2018</b>	<b>2019</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>1.1.1.</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	20	19	18	17	16
<b>1.1.2.</b>	Ödül alan personel oranı	1	2	3	4	5
<b>1.1.3.</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	10	11	12	13	14
<b>1.1.4.</b>	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı	0	1	2	3	4
<b>1.1.5.</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	1	2	4	6	8
<b>1.1.6.</b>	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	1	2	3	4	5
<b>1.1.7.</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	1	1	2	2
<b>1.1.8.</b>	Öğretmen memnuniyet oranı	75	80	85	90	95

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG.3.1.1</b>	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	1	2	3	4	5	6
<b>PG.3.1.2</b>	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	4	5	6	7	8	9
<b>PG.3.1.3</b>	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	2	3	4	5	6	7

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1</b>	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eylül 2020
<b>3.1.2</b>	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Şubat 2020
<b>3.1.3</b>	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Yıl boyunca

Stratejik Hedefler		<b>Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.</b>				
Performans Göstergeleri:						
		Mevcut	2019	2017	2018	2019
		2018				
1.1.1.	Şube başına düşen öğrenci sayısı	20	19	18	17	16
1.1.2.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	2	3	4	5	6
1.1.3.	Tasarruf edilen kaynak miktarı	2000	3000	4000	5000	6000
1.1.4.	Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek	0	5000	6000	7000	8000
1.1.5.	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	50	60	70	80	90
1.1.6.	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	70	75	80	85	95

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	FCL (FutureClassroomLab) Sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.5	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	100	150	200	250	300	400
PG.3.1.6	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	1	2	2	3	3	4

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Geleceğin Laboratuvar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Okul İdaresi Öğretmenler	Eylül 2020
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul İdaresi Öğretmenler	Yıl boyunca
3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul İdaresi Öğretmenler	Ekim 2020
3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul İdaresi Öğretmenler	Yıl boyunca
3.1.5	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Yıl boyunca
3.1.6	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Yıl boyunca

Stratejik Hedefler **Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.**

Performans Göstergeleri:

		Mevcut	2019	2017	2018	2019
		2018				
1.1.1.	Veli toplantılarına katılım oranı	70	75	80	85	95
1.1.2.	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	100	150	200	250	300
1.1.3.	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	2	3	4	5
1.1.4.	Veli memnuniyet oranı	75	80	85	90	95

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Veli memnuniyet oranı (%)	75	80	85	90	95	99
<b>PG.3.1.2</b>	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı	1	2	3	4	5	6

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Ekim 2020
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Yıl boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10.000	12.000	14.000	16.000	18.000	20.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1.000	1.500	2.000	3.000	4.000	5.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5.000	10.000	11.000	14.000	15.000	16.000
<b>TOPLAM</b>	<b>16.000</b>	<b>23.500</b>	<b>26.000</b>	<b>33.000</b>	<b>37.000</b>	<b>41.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarımızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.